-

Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

w Szkole Podstawowej nr 3 Przymierza Rodzin

im. bł. ks. Jerzego Popiełuszki w Warszawie

na podstawie Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 2572, z 2024 r. poz. 438, z 2025 r. poz. 778 oraz Dz. U. z 2026 r. poz. 1122)

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Obowiązkiem dyrektora szkoły jest czuwanie nad przebiegiem oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Obowiązkiem wychowawcy jest zapoznanie uczniów i rodziców ze szczegółowymi zasadami oceniania obowiązującymi w szkole.

3. Wychowawca i nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych mają obowiązek informowania uczniów i rodziców o bieżących i okresowych wynikach nauki.

Cele i zasady oceniania

§ 2

1. Ocenianiu podlegają:

a) osiągnięcia edukacyjne ucznia;

b) zachowanie ucznia.

2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej odrębnymi przepisami, i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.

-

3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych określonych w Programie Wychowawczym szkoły oraz w Regulaminach Szkoły.

§ 3

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.

2. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

a) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;

b) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;

c) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;

d) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;

e) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

3. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

a) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;

b) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;

c) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i

dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania według skali i w formach przyjętych w szkole;

d) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;

e) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;

f) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce;

-

g) ustalanie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

§ 4

1. Na początku każdego roku szkolnego nauczyciele, nie później niż do 30 września, informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:

a) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,

b) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;

c) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.

2. Przez cały rok szkolny wgląd do dokumentów określających wymagania edukacyjne umożliwiony jest w sekretariacie szkoły.

3. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego, do 15 września, informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:

a) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;

b) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

4. Informacje, o których mowa w ust. 1 a), nauczyciele przekazują uczniom w formie wydruków.

5. Informacje, o których mowa w ust. 3 a), wychowawcy oddziałów przekazują ustnie uczniom podczas zajęć z wychowawcą, a rodzicom podczas zebrania.

6. Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych, odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.

-

7. Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne, o których mowa w ust. 1a), do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:

a) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym;

b) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia;

c) posiadającego odpowiednią opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej – na podstawie tej opinii.

§ 5

1. Dyrektor zwalnia ucznia z zajęć komputerowych lub informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

2. Dyrektor zwalnia ucznia z wykonywania ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

3. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z:

a) wykonywania ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego;

b) zajęć komputerowych albo informatyki uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

4. Drugi język obcy w szkole jest obowiązkowy dla wszystkich uczniów. Ocena liczy się do średniej i ma ona wpływ na promocję do klasy programowo wyższej oraz na ukończenie szkoły. Ocenę wpisuje się na świadectwie szkolnym.

5. Dyrektor, na wniosek rodziców, może zwolnić ucznia, o którym mowa w § 4 ust. 7 a) – c), z nauki drugiego języka obcego do końca etapu edukacyjnego.

-

6. Lekcje religii w szkole są obowiązkowe.

Oceny i kryteria ocen z zajęć edukacyjnych

§ 6

1. Uczeń w trakcie nauki w szkole otrzymuje oceny:

a) bieżące;

b) klasyfikacyjne:

- śródroczne i roczne - końcowe.

2. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.

3. Nauczyciel na wniosek ucznia lub jego rodziców ustnie uzasadnia ustaloną ocenę.

W uzasadnionych przypadkach dyrektor może zobowiązać nauczyciela do uzasadnienia ustalonej oceny w formie pisemnej.

4. Uzasadniając ocenę z zajęć edukacyjnych, nauczyciel odwołuje się do rozpoznanego poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności oraz do wymagań edukacyjnych.

§ 7

1. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.

2. W klasach I-III oceny bieżące z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi. Dopuszcza się stosowanie cząstkowych ocen wyrażonych cyframi od 1 do 6.

3. Począwszy od klasy IV oceny bieżące i śródroczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się według następującej skali: 1, 1+, 2-, 2, 2+, 3-, 3, 3+, 4-, 4, 4+, 5-, 5, 5+, 6-, 6. Nauczyciel ma prawo stosować ocenianie punktami (lub procentami) pod warunkiem, że może te punkty w każdej chwili przeliczyć na oceny, a sposób tego

- przeliczania określony jest w przedmiotowych kryteriach oceniania podanych przez nauczyciela na początku roku szkolnego.

4. Składnikami stanowiącymi przedmiot oceny są:

a) zakres wiadomości i umiejętności;

b) rozumienie materiału naukowego;

c) umiejętności stosowania wiedzy;

d) kultura przekazywania wiadomości.

5. Sprawdzanie osiągnięć edukacyjnych ucznia, będące podstawą ustalania ocen bieżących, odbywa się w następujących formach:

a) wypowiedzi ustne obejmujące materiał nauczania jednej, dwóch lub trzech ostatnich lekcji;

b) wypowiedzi ustne obejmujące materiał nauczania jednego lub więcej działów programowych, zapowiadane według zasad ustalonych dla sprawdzianów pisemnych;

c) kartkówki-sprawdziany pisemne trwające nie dłużej niż 15 minut i obejmujące materiał nauczania z nie więcej niż trzech ostatnich lekcji;

d) pisemne prace klasowe – sprawdziany pisemne, sprawdziany diagnostyczne, sprawdziany próbne i inne, obejmujące materiał nauczania jednego lub więcej działów programowych, trwające do dwóch godzin lekcyjnych;

e) dyktanda;

f) ćwiczenia i zadania praktyczne;

g) ćwiczenia i zadania wykonane na lekcji;

h) ćwiczenia i zadania wykonane w domu;

i) prace długoterminowe i prace projektowe;

j) inne sposoby prezentacji wiadomości i umiejętności ucznia, wynikające ze specyfiki danych zajęć edukacyjnych.

6. Kartkówki, jako formy kontroli wiadomości bieżących, mogą być przeprowadzane bez zapowiedzi.

-

7. Termin pracy pisemnej powinien zostać podany uczniom i wpisany do dziennika lekcyjnego z minimum tygodniowym wyprzedzeniem. Nauczyciel zobowiązany jest, zapowiadając sprawdzian, określić materiał, który będzie on obejmował.

W klasach 1-3 nauczyciel sprawdza wiedzę i umiejętności uczniów za pomocą zapowiedzianych sprawdzianów oraz prac kontrolnych (mających funkcję diagnostyczną), które nie muszą być zapowiedziane.

8. W ciągu tygodnia uczeń może pisać dwie prace klasowe lub trzy, jeśli przynajmniej jedna z nich jest z języka obcego. Jednego dnia uczeń może pisać tylko jedną pracę klasową.

9. Jeżeli na prośbę uczniów praca pisemna zostaje przeniesiona na inny termin, to może być to czwarta praca w ciągu tygodnia (z adnotacją: „przeniesiona na prośbę uczniów").

10. Uczeń przystępuje do poprawy oceny pracy pisemnej w formie i terminie uzgodnionych z nauczycielem przedmiotu; obowiązkowo uczeń musi poprawić ocenę niedostateczną.

11. Zarówno ocena z pracy pisemnej, jak i ocena z poprawy są wpisywane do dziennika i brane pod uwagę przy wystawianiu oceny klasyfikacyjnej.

12. W przypadku nieobecności ucznia w dniu pracy pisemnej pisze on tę pracę w terminie dodatkowym ustalonym z nauczycielem.

13. Uczeń, który nie uczestniczył w określonej formie sprawdzania osiągnięć z powodu nieobecności, może zostać zobowiązany do zaprezentowania wiadomości i umiejętności w terminie i formie ustalonych przez nauczyciela.

14. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia udostępniane są do wglądu uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom), np. podczas dni otwartych lub rozmów indywidualnych z nauczycielami. Dokonać tego może wychowawca klasy, pedagog, psycholog, dyrektor szkoły lub nauczyciel danego przedmiotu.

15. Uczeń ma prawo do tylu nieprzygotowań w ciągu semestru, ile jest godzin danego przedmiotu w tygodniu, ale nie więcej niż czterech. Nieprzygotowanie zgłasza się na początku lekcji.

-

16. Zgłaszanie nieprzygotowań nie jest uznawane przy wcześniej zapowiadanych formach kontroli wiedzy i umiejętności.

17. W przypadku nieobecności ucznia na lekcji lub nieprzygotowania uczeń ma obowiązek uzupełnić zaległości.

18. Poprawione i ocenione prace pisemne, kartkówki, wypracowania domowe należy przedstawić uczniom w ciągu dwóch tygodni zajęć lekcyjnych od daty przeprowadzenia pracy pisemnej lub otrzymania pracy domowej

19. Sprawdzone i ocenione prace pisemne, testy, sprawdziany przechowywane są przez nauczyciela w szkole do końca danego roku szkolnego.

20. Oceny z przedmiotów, o których mowa w ust. 3, wpisywane są przez nauczycieli do dziennika internetowego.

21. Rodzice informowani są o osiągnięciach edukacyjnych ich dzieci w czasie zebrań lub dni otwartych, za pośrednictwem dziennika internetowego, a także w czasie rozmów indywidualnych z wychowawcą, nauczycielem przedmiotowym lub dyrektorem.

§ 8

1. Roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, począwszy od klasy IV, zgodne są z obowiązującą skalą:

a) stopień celujący – 6;

b) stopień bardzo dobry – 5;

c) stopień dobry – 4;

d) stopień dostateczny – 3;

e) stopień dopuszczający – 2;

f) stopień niedostateczny – 1;

-

2. Za pozytywne oceny klasyfikacyjne uznaje się oceny wymienione w ust. 1 pkt a) – e). Za negatywną ocenę klasyfikacyjną uznaje się ocenę wymienioną w ust. 1 pkt f).

3. Ustala się następujące ogólne wymagania na poszczególne oceny klasyfikacyjne z przedmiotów ogólnokształcących:

a) Stopień celujący otrzymuje uczeń, który opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określonych wymaganiami programowymi nauczania przedmiotu w danej klasie, biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy, rozwiązuje zadania nietypowe. Nauczyciel może wziąć pod uwagę sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych.

b) Stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który opanował zakres wiedzy i umiejętności określonych wymaganiami programowymi nauczania przedmiotu w danej klasie oraz sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w pełnym zakresie.

c) Stopień dobry otrzymuje uczeń, który nie opanował w pełni wymagań określonych programem nauczania w danej klasie, ale poprawnie stosuje zdobyte wiadomości, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne.

d) Stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności na poziomie nieprzekraczającym podstawowych wymagań programowych w danej klasie oraz rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o podstawowym stopniu trudności.

e) Stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który ma braki w opanowaniu wymagań koniecznych, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia koniecznej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki, oraz rozwiązuje zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności.

f) Stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który nie opanował koniecznych wiadomości i

umiejętności określonych wymaganiami programowymi przedmiotu nauczania w danej klasie, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają mu dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu, oraz nie jest w stanie rozwiązać zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.

4. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wykonywanie zadań oraz wywiązywanie się z obowiązków, przygotowanie do lekcji, a także osiągnięcia w konkursach i zawodach.

-

5. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

§ 9

1. Nauczyciel ustnie na zajęciach lekcyjnych uzasadnia uczniowi ustalone oceny bieżące, śródroczne i roczne.

2. Dodatkowo na prośbę ucznia lub rodzica (prawnego opiekuna) nauczyciel jest zobowiązany ustnie uzasadnić ustalone oceny bieżące, śródroczne i roczne w terminach ustalonych z uczniem lub rodzicem (prawnym opiekunem).

3. Uzasadnienie oceny bieżącej obejmuje odniesienie się do wcześniej ustalonych i znanych uczniowi kryteriów (oczekiwań) wobec jego pracy, wypowiedzi oraz innej aktywności oraz wskazanie:

a) co uczeń zrobił dobrze;

b) co uczeń ma poprawić;

c) w jaki sposób uczeń ma poprawić ocenę;

d) jak ma pracować dalej, czyli sformułowanie wskazówek do dalszego rozwoju.

4. Uzasadnienie oceny śródrocznej i rocznej obejmuje odniesienie się do wcześniej ustalonych i znanych uczniowi wymagań na poszczególne oceny oraz wskazanie:

a) jakie wymagania podstawy programowej uczeń opanował;

b) jakie wymagania podstawy programowej uczeń musi jeszcze opanować.

Oceny i kryteria ocen zachowania

§ 10

1. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.

2. Ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:

-

a) wypełnianie obowiązków ucznia – przygotowanie do lekcji, odrabianie prac domowych, noszenie mundurka, punktualność, usprawiedliwianie nieobecności (dłuższa nieuzasadniona nieobecność na lekcji jest traktowana jak wagarowanie), wypełnianie obowiązku dyżurnego, utrzymywanie porządku w klasie, udział w uroczystościach szkolnych oraz życiu religijnym szkoły, wypełnianie poleceń nauczyciela;

b) zaangażowanie społeczne –podejmowanie działań sprzyjających tworzeniu dobrych relacji z innymi uczniami, praca na rzecz innych, szkoły i wspólnoty lokalnej (np. pomoc w odrabianiu lekcji, praca na rzecz klasy, przygotowanie dekoracji itp.), zaangażowanie w wolontariat, szkolne i klasowe akcje charytatywne oraz uroczystości szkolne;

c) przejmowanie odpowiedzialności za własny rozwój i zaangażowanie w realizację celów rozwojowych;

d) kultura języka – dbałość o piękno mowy ojczystej;

e) kultura osobista – stosowanie zwrotów grzecznościowych wobec rówieśników i dorosłych, dbałość o porządek, schludny wygląd;

f) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;

g) szacunek do innych osób – stosunek do innych ludzi, ich pracy i własności, który wyraża się w postawie i czynach, niesienie pomocy, akceptacja inności;

h) zachowanie norm etycznych – uczciwość, stosunek do symboli religijnych i państwowych, godne zachowanie w szkole i poza nią, m.in. podczas modlitwy, mszy świętych, uroczystości szkolnych;

i) wykazywanie się szacunkiem dla własnego narodu i ojczyzny oraz tradycji i kultury innych narodów;

j) reprezentowanie szkoły – w sytuacjach oficjalnych i nieoficjalnych, dbałość o tradycje szkoły;

k) zachowanie na lekcji – maksymalne wykorzystanie czasu pracy na lekcji, stwarzanie odpowiednich warunków do nauki dla siebie i innych, gotowość do odpowiedzi, samodzielność w pracy.

3. W ustalaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, począwszy od klasy IV, obowiązuje następująca skala:

a) wzorowe;

b) bardzo dobre;

c) dobre;

d) poprawne;

-

e) nieodpowiednie;

f) naganne.

4. Ustala się następujące ogólne wymagania na poszczególne oceny zachowania:

a) wzorową ocenę zachowania otrzymuje uczeń, który:

- z szacunkiem odnosi się do innych ludzi, dba o kulturę życia codziennego, jest taktowny, prezentuje wysoką kulturę słowa i dyskusji;
- podejmuje działania sprzyjające tworzeniu dobrych relacji z innymi uczniami;
- zawsze postępuje uczciwie, reaguje na przejawy zła, akceptuje innych i szanuje ich godność osobistą;
- zawsze stara się rozwiązywać konflikty, chętnie pomaga koleżankom i kolegom, zawsze przestrzega zasad bezpieczeństwa, dba o zdrowie swoje i innych;
- przejmuje odpowiedzialność za własny rozwój i zaangażowanie w realizację celów rozwojowych;
- sumiennie wypełnia wszystkie obowiązki szkolne, dając przykład innym, ma usprawiedliwione nieobecności, jest punktualny, zawsze nosi strój szkolny, dba o porządek;
- rozwija swoje zainteresowania i uzdolnienia;
- przejawia troskę o mienie szkoły oraz szanuje własność innych;
- godnie uczestniczy w życiu religijnym szkoły (msza święta, wspólna modlitwa, rekolekcje), z szacunkiem odnosi się do spraw religijnych;
- szanuje szkolne tradycje i bierze aktywny udział w organizowaniu życia szkoły i klasy;
- wykazuje postawę patriotyczną, wyrażającą się szacunkiem dla własnego narodu i Ojczyzny, społeczności lokalnej i regionalnej, symboli narodowych oraz dziedzictwa historycznego i kulturowego, a także poszanowaniem historii, tradycji, kultury i symboli innych narodów;

b) bardzo dobrą ocenę zachowania otrzymuje uczeń, który:

- z szacunkiem odnosi się do innych ludzi, dba o kulturę życia codziennego, jest taktowny, prezentuje wysoką kulturę słowa i dyskusji;
- postępuje uczciwie, reaguje na przejawy zła, akceptuje innych i szanuje ich godność osobistą;
- stara się rozwiązywać konflikty, pomaga koleżankom i kolegom, przestrzega zasad bezpieczeństwa, dba o zdrowie swoje i innych;

-
- wyznacza, odpowiednio do wieku i możliwości, cele związane z nauką i własnym rozwojem;

- wypełnia obowiązki szkolne, dając przykład innym, ma usprawiedliwione nieobecności, jest punktualny, nosi strój szkolny, dba o porządek;

- rozwija swoje zainteresowania i uzdolnienia;

- przejawia troskę o mienie szkoły oraz szanuje własność innych;

- godnie uczestniczy w życiu religijnym szkoły (msza święta, wspólna modlitwa, rekolekcje), z szacunkiem odnosi się do spraw religijnych;

- szanuje szkolne tradycje i włącza się w organizowanie życia szkoły i klasy;

- okazuje szacunek dziedzictwu historycznemu, kulturowemu, regionalnemu i lokalnemu;

c) dobrą ocenę zachowania otrzymuje uczeń, który:

- stara się odnosić z szacunkiem do innych ludzi, zazwyczaj dba o kulturę życia codziennego, stara się zachować kulturę słowa i dyskusji;

- postępuje uczciwie, szanuje innych, pozytywnie reaguje na zwróconą mu uwagę, potrafi ponieść konsekwencje swoich działań;

- nie stwarza sytuacji konfliktowych, pomaga koleżankom i kolegom, przestrzega zasad bezpieczeństwa, dba o zdrowie swoje i innych;

- podejmuje działania zmierzające do realizacji ustalonych celów;

- stara się wywiązywać ze swoich obowiązków szkolnych, powierzone mu prace i zadania stara się wykonywać w sposób prawidłowy, ma usprawiedliwione nieobecności, na zajęcia z reguły przychodzi punktualnie, zazwyczaj nosi strój szkolny, na ogół dba o porządek;

- szanuje sprzęty szkolne oraz własność innych;

- uczestniczy w życiu religijnym szkoły (msza święta, wspólna modlitwa, rekolekcje), z szacunkiem odnosi się do spraw religijnych;

- szanuje tradycje szkolne i uczestniczy w życiu szkoły i klasy;
- zachowuje się z szacunkiem wobec symboli narodowych, państwowych i szkolnych oraz zachowuje powagę odpowiednią do charakteru uroczystości patriotycznych i państwowych;
- szanuje historię, tradycje, kulturę i symbole innych narodów;

d) poprawną ocenę zachowania otrzymuje uczeń, który:

-

- nie zawsze okazuje szacunek innym ludziom, zdarza się, że zachowuje się nietaktownie i nie panuje nad emocjami, oraz że nie zachowuje kulturalnej formy w prowadzeniu rozmowy, dyskusji, zdarza mu się używać wulgaryzmów;

- zdarza się, że kłamie, nie zawsze koryguje swoje zachowanie po zwróconej mu uwadze, nie reaguje na przejawy zła;

- jest konfliktowy, jest obojętny na potrzeby koleżanek i kolegów, łamie zasady bezpieczeństwa;

- rozpoznaje swoje mocne strony i trudności;

- korzysta z informacji zwrotnej udzielanej przez nauczycieli;

- czasami zaniedbuje obowiązki szkolne, powierzone mu prace i zadania wykonuje w sposób niedbały, sam nie przejawia inicjatywy, zdarzają mu się częste nieobecności nieusprawiedliwione i spóźnienia, nie zawsze nosi strój szkolny, często nie potrafi dbać o porządek, przeszkadza w lekcjach;

- podejmuje próby poprawiania błędów i uzupełniania braków;

- nie jest zainteresowany rozwojem i zdobywaniem dodatkowej wiedzy,

- nie zawsze szanuje mienie szkolne lub kolegów;

- zdarza się, że niewłaściwie zachowuje się na mszy świętej, wspólnej modlitwie, w czasie rekolekcji;

- nie jest aktywny w organizowaniu życia szkoły i klasy;

- nie podejmuje zachowań znieważających, dyskryminujących lub propagujących nienawiść ze względu na narodowość albo pochodzenie;

e) nieodpowiednią ocenę zachowania otrzymuje uczeń, który:

- nie okazuje szacunku innym ludziom, nie szanuje godności własnej bądź innych, zachowuje się nietaktownie, jest niekulturalny, nie panuje nad emocjami, używa wulgaryzmów;

- kłamie, zazwyczaj nie koryguje swojego zachowania po zwróconej mu uwadze, nie reaguje na przejawy zła lub sam jest jego inicjatorem;

- w sytuacjach konfliktowych zachowuje się agresywnie, często je prowokuje, odmawia lub unika pomocy innym, jest obojętny wobec kolegów, lekceważy bezpieczeństwo swoje i innych;

- potrafi zwrócić się o pomoc w przypadku wystąpienia trudności;

- zaniedbuje obowiązki szkolne, nie przejawia inicjatywy ani aktywności, opuszcza lekcje bez usprawiedliwienia, często się spóźnia, nie nosi stroju szkolnego, nie dba o porządek, przeszkadza w lekcjach;

-

- nie jest zainteresowany rozwojem i zdobywaniem dodatkowej wiedzy,

- bardzo często niszczy mienie szkolne lub kolegów;

- niewłaściwie zachowuje się na mszy świętej, wspólnej modlitwie, w czasie rekolekcji;

- ma lekceważący stosunek do wydarzeń z życia szkoły i klasy;

f) naganną ocenę zachowania otrzymuje uczeń, który:

- ma lekceważący stosunek do innych ludzi, jest niekulturalny, używa wulgaryzmów, przejawia agresję słowną;

- kłamie, ma negatywny wpływ na innych uczniów, nie reaguje na zwróconą mu uwagę, nie przejmuje się konsekwencjami swojego zachowania, podważa autorytet szkoły i nauczycieli, często łamie zasady obowiązujące w szkole, nie reaguje na przejawy zła lub sam jest jego inicjatorem;

- w sytuacjach konfliktowych zachowuje się agresywnie i stanowi zagrożenie dla siebie i innych, często też je prowokuje, jest obojętny wobec kolegów i zdecydowanie odmawia pomocy innym, stwarza sytuacje zagrażające życiu i zdrowiu innych osób;

- nie wypełnia swoich obowiązków, wagaruje lub nagminnie się spóźnia, nie nosi stroju szkolnego, w rażący sposób nie dba o porządek, przeszkadza w lekcjach;

- bardzo często niszczy mienie szkolne lub kolegów;

- niewłaściwie zachowuje się na mszy świętej, wspólnej modlitwie, w czasie rekolekcji;

- ma wyjątkowo lekceważący stosunek do wydarzeń z życia szkoły i klasy, nie uczestniczy w nich.

5. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub innych dysfunkcji rozwojowych na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

6. Śródroczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według skali obowiązującej w ocenianiu rocznym; możliwe jest dodanie do niej „+” lub „-”.

7. Dwa razy w semestrze, każdy nauczyciel uczący w danej klasie, wystawia uczniowi ocenę zachowania w dzienniku internetowym. Biorąc pod uwagę oceny wystawione przez nauczycieli, ale przede wszystkim zwracając uwagę na postawę ucznia nie tylko na

-

lekcjach, ale też na wycieczkach, wyjazdach, uroczystościach szkolnych i religijnych etc., wychowawca klasy dwa razy w semestrze wystawia ocenę zachowania.

8. Oceny śródroczne i roczne zachowania nie są średnią ocen wymienionych w ust. 7 § 10 Wystawia je wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, biorąc także pod uwagę oceny uzyskane w trakcie semestru, samoocenę ucznia oraz oceny koleżeńskie.

9. Otrzymanie choć jednej oceny nieodpowiedniej w połowie semestru wyklucza ocenę wzorową i bardzo dobrą na koniec semestru lub roku.

10. Ocena zachowania może ulec zmianie między radą klasyfikacyjną a radą zatwierdzającą.

11. W klasach I-III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi.

12. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:

a) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;

b) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

Klasyfikacja

§ 11

1. Uczeń podlega klasyfikacji:

a) śródrocznej i rocznej;

b) końcowej.

2. Rok szkolny dzieli się na dwa semestry. Dzień zakończenia pierwszego semestru i rozpoczęcia drugiego ustala dyrektor szkoły.

3. Klasyfikacja śródroczna i roczna w klasach I-III polega na podsumowaniu osiągnięć z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia, ustaleniu opisowej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych oraz zachowania.

-

4. Klasyfikacja śródroczna i roczna w klasach IV-VIII polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia w danym semestrze lub roku szkolnym oraz ustaleniu semestralnych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz zachowania.

5. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania – wychowawca oddziału.

6. Przy ustalaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, dla których podstawa programowa kształcenia ogólnego przewiduje realizację przez ucznia doświadczeń edukacyjnych, należy także brać pod uwagę zaangażowanie ucznia w realizację tych doświadczeń.

7. O przewidywanych ocenach niedostatecznych z zajęć edukacyjnych oraz nieodpowiednich i nagannych ocenach zachowania uczeń oraz jego opiekunowie są informowani w formie pisemnej nie później niż na miesiąc przed zakończeniem semestru bądź roku szkolnego. Rażące naruszenie przez ucznia Regulaminu Szkoły w ostatnim miesiącu semestru może spowodować obniżenie oceny zachowania i w konsekwencji wystawienie oceny nieodpowiedniej lub nagannej bez zachowania tego terminu.

8. W terminie ustalonym przez dyrektora, nie później niż na dwa tygodnie przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym rady pedagogicznej, nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawcy ustalają i wpisują do dziennika lekcyjnego przewidywane roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz przewidywane roczne oceny klasyfikacyjne zachowania.

9. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.

§ 12

1. Uczeń klasy I-III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, z zastrzeżeniem punktu 5.

2. W klasach IV-VIII uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.

-

3. W klasach IV-VIII uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

4. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, Rada Pedagogiczna decyduje o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.

5. Na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału albo na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców ucznia Rada Pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.

§ 13

1. Rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalenia tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone nie później niż w terminie do 2 dni roboczych od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalenia tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:

a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych; termin tego sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami);

b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów (w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji).

-

Egzamin klasyfikacyjny

§ 14

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.

2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny, który przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.

3. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą rady pedagogicznej.

4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń, który:

a) realizuje, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki;

b) spełnia obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.

5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 b), nie obejmuje następujących obowiązkowych zajęć edukacyjnych: techniki, plastyki, muzyki i wychowania fizycznego oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.

6. Uczniowi, o którym mowa w ust. 4 b), zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.

7. Informacja o nieklasyfikowaniu ucznia z danych zajęć edukacyjnych zostaje podana rodzicom w formie pisemnej przez wychowawcę klasy na tydzień przed radą klasyfikacyjną.

8. Informacja o zagrożeniu nieklasyfikowaniem z danych zajęć edukacyjnych zostaje podana rodzicom w momencie, kiedy uczeń ma ok. 40% nieobecności.

9. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.

-

10. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

11. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

12. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności oraz dla ucznia realizującego indywidualny program lub tok nauki przeprowadza komisja, w której skład wchodzą:

a) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako przewodniczący komisji;

b) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.

13. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą przeprowadza komisja, w której skład wchodzą:

a) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;

b) nauczyciel albo nauczyciele zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany ten egzamin.

14. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, a w przypadku ucznia niepełnoletniego – z jego rodzicami, niewięcej niż trzy zajęcia edukacyjne, z których uczeń może przystąpić do egzaminów klasyfikacyjnych w ciągu jednego dnia.

15. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.

16. Egzamin kwalifikacyjny odbywa się bez możliwości użycia środków komunikacji elektronicznej oraz w sali zapewniającej warunki do samodzielnej pracy ucznia.

17. Przewodniczący komisji przeprowadzającej egzamin klasyfikacyjny informuje ucznia o godzinie rozpoczęcia i zakończenia tego egzaminu.

-

18. Wynik egzaminu klasyfikacyjnego jest ustalany i przekazywany uczniowi nie później niż w dniu następującym po dniu przeprowadzenia tego egzaminu.

19. Do sali, w której jest przeprowadzany egzamin klasyfikacyjny uczeń nie może wnosić żadnych urządzeń telekomunikacyjnych ani korzystać z nich w tej sali.

20. W sali, w której jest przeprowadzany egzamin klasyfikacyjny uczeń może korzystać z urządzenia telekomunikacyjnego wyposażonego w aplikację służącą do monitorowania stanu zdrowia, w przypadku konieczności prowadzenia stałego nadzoru jego stanu zdrowia. W takim przypadku:

- przewodniczący komisji upewnia się, że dźwięk połączeń przychodzących jest wyciszony;

- uczeń umieszcza urządzenie na stole, przy którym pracuje;

- uczeń sygnalizuje konieczność skorzystania z urządzenia monitorującego stan zdrowia przez podniesienie ręki.

21. Egzamin klasyfikacyjny z danych zajęć edukacyjnych, w części ustnej i w części pisemnej trwa łącznie:

   - w klasach I–III – niemniej niż 30 minut,

   - w klasach IV–VIII – niemniej niż 45 minut.

22. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający:

a) imię i nazwisko ucznia oraz nazwę zajęć, z których był przeprowadzony egzamin;

b) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;

c) termin egzaminu klasyfikacyjnego;

d) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;

e) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia oraz wykonanym zadaniu praktycznym. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

23. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych wpisuje się zamiast oceny klasyfikacyjnej „nieklasyfikowany” w dokumentacji przebiegu nauczania.

-

24. Ocena ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna, z zastrzeżeniem przepisów dotyczących możliwości przeprowadzenia egzaminu poprawkowego oraz trybu zgłaszania zastrzeżeń do ustalonej rocznej oceny klasyfikacyjnej.

25. Ustalone przez wychowawcę klasy, a zatwierdzone przez Radę Pedagogiczną śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania ucznia, o którym mowa w ust. 1, 2, 3 lub 4 a), są ostateczne.

Egzamin poprawkowy

§ 15

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może przystąpić do egzaminu poprawkowego z tych zajęć.

2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

3. Egzamin poprawkowy w części ustnej i w części pisemnej trwa łącznie w klasach IV–VIII niemniej niż 45 minut.

4. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.

5. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzą:

a) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;

b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący;

c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.

-

6. Egzamin poprawkowy odbywa się bez możliwości użycia środków komunikacji elektronicznej oraz w sali zapewniającej warunki do samodzielnej pracy ucznia.

7. Przewodniczący komisji przeprowadzającej egzamin poprawkowy informuje ucznia o godzinie rozpoczęcia i zakończenia tego egzaminu.

8. Wynik egzaminu poprawkowego jest ustalany i przekazywany uczniowi nie później niż w dniu następującym po dniu przeprowadzenia tego egzaminu.

9. Do sali, w której jest przeprowadzany egzamin poprawkowy uczeń nie może wnosić żadnych urządzeń telekomunikacyjnych ani korzystać z nich w tej sali.

10. W sali, w której jest przeprowadzany egzamin poprawkowy uczeń może korzystać z urządzenia telekomunikacyjnego wyposażonego w aplikację służącą do monitorowania stanu zdrowia, w przypadku konieczności prowadzenia stałego nadzoru jego stanu zdrowia. W takim przypadku:

- przewodniczący komisji upewnia się, że dźwięk połączeń przychodzących jest wyciszony;

- uczeń umieszcza urządzenie na stole, przy którym pracuje;

- uczeń sygnalizuje konieczność skorzystania z urządzenia monitorującego stan zdrowia przez podniesienie ręki.

11. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający:

a) imię i nazwisko ucznia oraz nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;

b) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;

b) termin egzaminu poprawkowego;

c) zadania egzaminacyjne;

d) wynik egzaminu oraz ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia oraz wykonanym zadaniu praktycznym. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

-

12. Uczeń, który nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, a usprawiedliwił swoją nieobecność, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.

13. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.

14. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

15. Na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego, zastrzeżeń oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom do wglądu – na terenie szkoły i w terminie uzgodnionym z dyrektorem.

16. Do oceny ustalonej w wyniku egzaminu poprawkowego stosuje się przepisy dotyczące zgłaszania zastrzeżeń do rocznej oceny klasyfikacyjnej, z tym że termin na zgłoszenie zastrzeżeń wynosi 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego.

Warunki ukończenia szkoły podstawowej

§ 16

1. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli:

a) w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej;

b) przystąpił do sprawdzianu poziomu opanowania umiejętności ustalonych w standardzie wymagań będących podstawą przeprowadzenia sprawdzianu w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej.

-

2. Uczniowie ze specyficznymi trudnościami mają prawo przystąpić do sprawdzianu w warunkach i formie dostosowanych do indywidualnych potrzeb ucznia na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej.

3. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w ust. 1 a), uzyskał średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania wchodzą w życie z dniem 1 września 2026 roku na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej z dnia 26 sierpnia 2026 roku.

-