

REGULAMIN RADY RODZICÓW
Szkoły Przymierza Rodzin nr 3 w Warszawie

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Niniejszy regulamin działalności Rady Rodziców zostaje ustalony na podstawie § 16 Statutu Szkoły Podstawowej nr 3 Przymierza Rodzin im. bł. Jerzego Popiełuszki w Warszawie.

Rozdział II

Zakres i przedmiot działania

§ 2

1. Rada Rodziców jest organem reprezentującym wszystkich rodziców uczniów szkoły (Samorządu Rodziców).
2. Rada Rodziców współpracuje z dyrektorem szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim, Radą Szkoły oraz organizacjami działającymi w szkole, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.

§ 3

1. Terenem działania Rady Rodziców jest szkoła.
2. Rada Rodziców może podejmować działania również w innych miejscach, w których przebywają uczniowie w trakcie realizacji przez szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

Rozdział III

Tryb przeprowadzenia wyborów

§ 4

1. Wybory przedstawiciela danej klasy do Rady Rodziców przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców lub opiekunów ustawowych dziecka uczęszczającego do danej klasy w każdym roku szkolnym.
2. Przedstawicielem Rady Rodziców zostaje rodzic lub opiekun ustawowy dziecka uczęszczającego do danej klasy, który w głosowaniu otrzymał najwyższą liczbę głosów.

Rozdział IV

Zadania i kompetencje Rady Rodziców

§ 5

1. Rada Rodziców współdziała z Dyrektorem szkoły oraz innymi organami szkoły.
2. Rada Rodziców może występować z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach dotyczących szkoły do:
 - a) Dyrektora Szkoły,
 - b) Samorządu Uczniowskiego,
 - c) Organu Prowadzącego Szkołę,

§ 6

3. Rada Rodziców jako organ Samorządu Rodziców gromadzi opinie ogółu rodziców we wszystkich sprawach dotyczących szkoły.

§ 7

1. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, zatwierdzany przez Zarząd Stowarzyszenia Przymierze Rodzin z siedzibą w Warszawie.

Rozdział V

Ogólne zasady działania Rady Rodziców

§ 8

1. Pierwsze zebranie Rady Rodziców odbywa się w pierwszy poniedziałek po pierwszym zebraniu w danym roku szkolnym o godzinie 8:15.
2. Pierwsze zebranie Rady Rodziców otwiera Przewodniczący Rady Rodziców z poprzedniego roku szkolnego i przewodniczy mu do czasu wybrania nowego Przewodniczącego Rady Rodziców.

§ 9

1. Wybory Przewodniczącego Rady Rodziców przeprowadza się w głosowaniu jawnym.
2. W głosowaniu jawnym członkowie Rady Rodziców głosują przez podniesienie ręki.
3. Dopuszcza się przeprowadzenie wyborów Przewodniczącego Rady Rodziców w głosowaniu tajnym na wniosek członka Rady Rodziców, przyjęty przez Radę Rodziców w głosowaniu jawnym.
4. Zgłoszenia kandydatów na przewodniczącego Rady Rodziców mogą dokonać jedynie członkowie Rady Rodziców, którzy przybyli na zebranie.
5. Kandydat na przewodniczącego Rady Rodziców musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
6. Wybory przewodniczącego Rady Rodziców odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych przez członków Rady Rodziców.
7. Za wybranego przewodniczącego Rady Rodziców uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

8. W przypadku otrzymania przez kandydatów równej największej liczby głosów o wyborze Przewodniczącego Rady Rodziców rozstrzyga kolejna tura wyborów.
9. Wybrany przewodniczący Rady Rodziców prowadzi dalszą część zebrania.

§ 10

1. W posiedzeniu Rady Rodziców na jej zaproszenie może brać udział z głosem doradczym Dyrektor Szkoły lub inna upoważniona przez niego osoba.
2. W zebraniach Rady Rodziców mogą brać udział z głosem doradczym osoby zapraszane przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady Rodziców.
3. Osoby zaproszone uczestniczą w części zebrania Rady, która dotyczy ich zakresu spraw.
4. Osoby zaproszone, nie będące członkami Rady Rodziców, nie biorą udziału w głosowaniach.

§ 11

1. Rada Rodziców na pierwszym zebraniu, oprócz przewodniczącego wybiera:
 - a) sekretarza,
 - b) skarbnika.
2. Przewodniczący lub sekretarz może jednocześnie pełnić funkcję skarbnika.
3. Wybory sekretarza i skarbnika przeprowadza przewodniczący Rady Rodziców.

§ 12

1. Wybory sekretarza i skarbnika Rady Rodziców przeprowadza się oddzielnie.
2. Wybory sekretarza i skarbnika Rady Rodziców przeprowadza się w głosowaniu jawnym.
3. W głosowaniu jawnym członkowie Rady Rodziców głosują przez podniesienie ręki.
4. Zgłoszenia kandydatów na sekretarza i skarbnika Rady Rodziców mogą dokonać jedynie członkowie Rady Rodziców, którzy przybyli na zebranie.
5. Kandydaci na sekretarza i skarbnika Rady Rodziców muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.
6. Wybory sekretarza i skarbnika Rady Rodziców odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych przez członków Rady Rodziców.
7. Za wybranego sekretarza i skarbnika Rady Rodziców uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
8. W przypadku otrzymania przez kandydatów równej największej liczby głosów o wyborze sekretarza i skarbnika Rady Rodziców rozstrzyga kolejna tura wyborów.

§ 13

1. Kadencja Rady Rodziców trwa jeden rok szkolny.
2. Posiedzenia Rady Rodziców odbywają się nie rzadziej niż raz w miesiącu.
3. Posiedzenia zwoływane są przez Przewodniczącego Rady Rodziców.

Rozdział VI

Szczegółowe zasady działania Rady Rodziców

§ 14

1. Zadania przewodniczącego Rady Rodziców:
 - a) reprezentowanie Rady Rodziców na zewnątrz,
 - b) kierowanie całokształtem prac Rady Rodziców, w tym działalnością finansowo-gospodarczą,
 - c) przygotowanie zebrania Rady Rodziców, które polega w szczególności na opracowaniu projektu porządku zebrania oraz zawiadomieniu członków Rady Rodziców o terminie zebrania,
 - d) prowadzenie zebrań Rady Rodziców,
 - e) opracowanie projektu planu działalności Rady Rodziców,
 - f) przekazywanie dyrektorowi szkoły oraz innym organom szkoły, organowi prowadzącemu szkołę lub organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny nad szkołą opinii i wniosków wypracowanych przez Radę Rodziców,
 - g) podpisywanie uchwał Rady Rodziców,
 - h) monitorowanie stopnia realizacji podjętych uchwał przez Radę Rodziców,
 - i) informowanie Rady Rodziców o stopniu realizacji podjętych uchwał,
 - j) podpisywanie protokołów z zebrań Rady Rodziców.
2. Sekretarz Rady Rodziców przejmuje obowiązki przewodniczącego w przypadku jego nieobecności.
3. Zadania sekretarza Rady Rodziców:
 - a) zapewnienie właściwej organizacji pracy Rady Rodziców,
 - b) opracowanie harmonogramu prac i zebrań Rady Rodziców,
 - c) organizacyjne przygotowanie zebrań Rady Rodziców,
 - d) protokołowanie zebrań Rady Rodziców,
 - e) prowadzenie korespondencji i dokumentacji Rady Rodziców.
3. Zadania skarbnika Rady Rodziców:
 - a) prowadzenie działalności finansowo-gospodarczej Rady Rodziców,

§ 15

Prawa i obowiązki członka Rady Rodziców:

1. Członek Rady Rodziców ma prawo do:
 - a) czynnego udziału w zebraniach Rady Rodziców,
 - b) składania wniosków i projektów uchwał, udziału w pracach w stałych lub doraźnych komisjach powołanych przez Radę Rodziców.
2. Członek Rady Rodziców zobowiązany jest do:
 - a) czynnego uczestnictwa w zebraniach Rady Rodziców
 - b) nieujawniania spraw poruszanych na posiedzeniu Rady Rodziców, które mogą naruszać dobro

- osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły,
- c) realizacji i przestrzegania uchwał Rady Rodziców,
 - d) nieobecny członek Rady Rodziców na zebraniu, zobowiązany jest do zaznajomienia się z protokołem i uchwałami przyjętymi na zebraniu.

§ 16

1. Członkowie Rady Rodziców niewywiązujący się z przyjętych obowiązków mogą być odwołani przed upływem kadencji przez klasowe zebranie rodziców.
2. W przypadku, gdy Członek Rady Rodziców będzie nieobecny na 3 (trzech) bezpośrednio po sobie następujących zebraniach Rady Rodziców Przewodniczący Rady Rodziców zgłasza wychowawcy klasy brak reprezentacji w Radzie Rodziców i wnioskuje o wybranie nowego przedstawiciela do Rady Rodziców.
3. W przypadku planowanej dłuższej nieobecności Członka Rady Rodziców na zebraniach, ma on obowiązek niezwłocznie zgłosić ten fakt wychowawcy klasy wraz z wnioskiem o wybranie nowego przedstawiciela do Rady Rodziców
4. Na miejsce odwołanych członków Rady Rodziców wybiera się nowych.

Rozdział VII

Tryb podejmowania uchwał

§ 17

1. Wnioski Rady Rodziców przyjmowane są w drodze uchwał.
2. Uchwały Rady Rodziców podejmowane są zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 50% członków Rady Rodziców. W razie braku wymaganego quorum, zwołuje się kolejne zebranie Rady, na którym uchwały są podejmowane bez względu na ilość osób obecnych na posiedzeniu.
3. Jeżeli pełny skład Rady Rodziców stanowi liczbę nieparzystą, quorum w pierwszym terminie zebrania oznacza obecność członków przynajmniej równą pierwszej liczbie całkowitej po 1/2 pełnego składu.
4. Przez zwykłą większość głosów należy rozumieć taką liczbę głosów "za", która przewyższa co najmniej o jeden głos liczbę głosów "przeciw". Pomija się głosy "wstrzymujące się".
5. Jeśli uchwały Rady są sprzeczne z obowiązującymi przepisami prawa Dyrektor Szkoły lub Zarząd Stowarzyszenia Przymierze Rodzin ma prawo zawiesić ich wykonanie.

§ 18

1. Uchwały Rady Rodziców podejmowane są w głosowaniu jawnym.
2. Uchwały Rady Rodziców mogą być podejmowane w głosowaniu tajnym, po przyjęciu w głosowaniu jawnym formalnego wniosku w sprawie tajności głosowania.
3. W głosowaniu tajnym członkowie Rady Rodziców głosują kartami do głosowania przygotowanymi przez sekretarza Rady Rodziców.
4. Głosowanie tajne przeprowadza dwuosobowa komisja skrutacyjna, wybrana spośród członków Rady Rodziców.

§ 19

1. Głosowanie jawne przeprowadza przewodniczący Rady Rodziców.
2. W głosowaniu jawnym członkowie Rady Rodziców głosują przez podniesienie ręki.
3. W przypadku równej liczby głosów o podjęciu uchwały decyduje głos przewodniczącego.

Rozdział VIII

Dokumentowanie zebrań

§ 20

1. Z zebrania Rady Rodziców sporządza się protokół oraz listę obecności.

§ 21

1. Członkowie Rady Rodziców dokumentują swój udział na zebraniu podpisem na liście obecności.
2. Protokołantem zebrania jest sekretarz Rady Rodziców.
3. Protokół z zebrania Rady Rodziców powinien zawierać:
 - a) numer i datę zebrania,
 - b) numery podjętych uchwał,
 - c) wykaz osób uczestniczących w zebraniu z głosem doradczym (jeżeli takie w zebraniu uczestniczyły),
 - d) przebieg zebrania,
 - e) treść zgłoszonych wniosków,
 - f) podjęte uchwały i wnioski,
 - g) podpis Przewodniczącego i protokolanta.

§ 22

1. Protokoły z zebrań Rady Rodziców numerowane są w ramach roku szkolnego.
2. Protokoły umieszczane są w księdze protokołów przechowywanej przez sekretarza Rady Rodziców.
3. Prawo wglądu do protokołów mają uprawnieni członkowie Zarządu organu prowadzącego szkołę – Stowarzyszenia Przymierze Rodzin z siedzibą w Warszawie.

Rozdział IX

Zasady wydatkowania funduszy Rady Rodziców

§ 23

1. Fundusze Rady Rodziców pochodzą z:
 - a) dobrowolnych składek rodziców,
 - b) darowizn od innych osób fizycznych oraz osób prawnych,
 - c) dotacji budżetowych,

- d) dochodów z imprez organizowanych przez Radę,
- e) dochodów z innych źródeł.

§ 24

1. Fundusze Rady Rodziców mogą być przeznaczone w szczególności na:
 - a) poprawę bazy materialnej szkoły,
 - b) wspomaganie procesu dydaktycznego szkoły,
 - c) wycieczki szkolne,
 - d) imprezy szkolne,
 - e) nagrody, stypendia i zapomogi,
 - f) obsługę finansową Rady Rodziców,
 - g) pokrywanie innych uzasadnionych wydatków na rzecz uczniów,
 - h) pokrywanie innych uzasadnionych wydatków związanych ze szkołą.
2. Wysokość podejmowanych z kasy rady rodziców środków finansowych oraz ich przeznaczenie określa uchwałą Rada Rodziców.
3. Pisemne wnioski wraz z uzasadnieniem o przyznanie środków finansowych z funduszu Rady Rodziców mogą składać:
 - a) dyrektor szkoły,
 - b) wychowawcy klas i pedagog szkolny
 - c) rady klasowe,
 - d) Samorząd Uczniowski.
4. Członkowie Rady Rodziców na ostatnim zebraniu w każdym roku szkolnym przedstawiają reprezentowanej przez siebie klasie sprawozdanie z pracy Rady i wydatkowania jej funduszy.

Rozdział X

Postanowienia końcowe

§ 25

Wszelkie zmiany i uzupełnienia regulaminu wymagają każdorazowego zatwierdzenia przez Stowarzyszenie Przymierze Rodzin.

§ 26

Regulamin został uchwalony przez Radę Rodziców w dniu 7 listopada 2016 roku i wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Stowarzyszenie Przymierze Rodzin z siedzibą w Warszawie.